

VRTEC RADOVLJICA

Kranjska cesta 13, 4240 RADOVLJICA

tel.: 04/532-57-20

e-naslov: uprava@vrtec-radovljica.si

spletna stran: www.vrtec-radovljica.si



Št.: 900-2/2024/3

Datum: 14. 02. 2024

Z A P I S N I K

2. seja Sveta staršev Vrtca Radovljica v šolskem letu 2023/2024, ki je bila v torek, 06. 02. 2024, ob 17. uri, v enoti vrtca v Lescah, Lesce, Alpska cesta 58a.

Na seji je bilo prisotnih 38 predstavnikov staršev oziroma namestnikov predstavnikov od 44, dva predstavnika staršev v Svetu Vrtca Radovljica (P. Bokša, in G. Fajfar), ravnateljica Vrtca Radovljica Anja Ussai, pomočnici ravnateljice Andreja Peternel in Maruša Praprotnik in Nataša Pogačnik, tajnica vrtca – zapisničarka na seji. Podpisan seznam prisotnosti je priloga originalnega zapisnika.

Predsednica Sveta staršev Vrtca Radovljica, ga. Saša Maček Firm, je pričela drugo sejo sveta staršev s pozdravom vsem prisotnim. Na predlog dnevnega reda ni imel nihče dodatnih predlogov za dopolnitev.

Dnevni red je bil naslednji:

1. Pregled zapisnika 1. seje Sveta staršev Vrtca Radovljica.
2. Informacije ravnateljice Vrtca Radovljica za starše.
3. Pobude, predlogi, vprašanja.
4. Razno.

AD 1) Pregled zapisnika 1. seje Sveta staršev Vrtca Radovljica.

Na zapisnik ni bilo pripomb, prisotni so ga potrdili brez razprave.

- 2.1.1. SKLEP:** Svet staršev Vrtca Radovljica potrjuje zapisnik 1. seje Sveta staršev Vrtca Radovljica, ki je bila 14. 9. 2023.
(vsi prisotni ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN)

AD 2) Informacije ravnateljice Vrtca Radovljica za starše.

Ravnateljica Vrtca Radovljica, ga. Anja Ussai, je vse prisotne pozdravila. Prisotnim staršem se je zahvalila za množično udeležbo in denarne prispevke na prireditvi Dan vrtca, ki je potekala v petek, 2. 2. 2024. Z zbranimi prostovoljnimi prispevki bo v vseh skupinah izvedena naravoslovna delavnica, ki jo bo vodila ga. Nika Leben, Društvo Bioexo, na kateri se bodo otroci seznanili s paličnjaki, tisočnogo, ptičjim pajkom, želvo, kuščarjem kačo, puhasto živalco. Delavnice bodo potekale v mesecu februarju, marcu in aprilu.

Nadaljevala je z odgovori na pobude in vprašanja, ki so jih posredovali predstavniki staršev na e-mail uprave vrtca do seje, in sicer:

- *»Spoštovani, posredujem predlog starša iz skupine Kužki (enota Radovljica) za obravnavo na 2. seji Sveta staršev: »Glede na to, da se trudimo **zmanjšati količino plastike v vrtcu** (ukrepi za manj embalaže pri malici, vrečke za umazano perilo iz blaga...) predlagam, da se risbice in diplome (npr. za opravljen tečaj drsanja), ki jih otroci dobijo v vrtcu ne plastificirajo. S tem se po nepotrebnem povečuje količina plastike. Risbice in diplome se bodo za spomin lahko ohranile tudi brez plastifikacije, na drugi strani pa jih je plastificirane nemogoče reciklirati.«*

Ravnateljica je pojasnila razlog za plastificiranje diplom v tem, da se ne uničijo zaradi mokrote na drsalnem ali plavalnem tečaju, v drugih primerih diplome večinoma niso plastificirane. Prisotni starši so v razpravi enotno menili, da naj priprava teh diplom ostane nespremenjena.

- »Pozdravljeni, posredujem predlog staršev iz skupine Polžki: Če bi lahko vodstvo vrtca zaprosilo občino, da bi na cesti mimo vrtca, namestili ležeče policaje, ki bi omejili hitrost vozil. Pogosto vozijo vozila v coni 10 zagotovo krepko preko 30 km/h. Če bi otrok skočil na cesto, so posledice pri hitrosti 10 km/h zagotovo drugačne kot pri 40 ali več.«

O možnosti namestitve dodatne cestne ovire na Kranjski cesta z vidika zagotavljanja varnosti za otroke bo ravnateljica pridobila informacijo na Občini Radovljica, Oddelku za infrastrukturo in jo posredovala staršem.

- »Pozdravljeni, pišem v imenu vrtca Lesce-skupina Galebi in sicer; javila se mi je mamica, ki bi imela pripombo glede fotografiranja otrok. Mnenja je, da bi moralo le to potekati bolj diskretno in ne na način, da so ob fotografiranju prisotni še otroci iz drugih skupin ter tudi njihovi starši (še posebej ko poteka portretno fotografiranje). Tako fotografiranje naj bi bilo za otroke zelo stresno. Ideja je, da naj otroci čakajo v telovadnici, fotograf in portretiranec pa se umakneta na mirnejši del na hodnik.«

Ravnateljica je prisotne seznanila, da bo letošnje fotografiranje v vrtcih potekalo le za skupinsko slikanje, portretne fotografije bodo starši lahko opravili pri fotografu.

- »Pozdravljeni! Če je kakšna opcija za enoto Posavec, da bo odprta čez poletje, oz. vsaj dlje časa odprta, kot samo do začetka julija.«

Za enoto vrtca na Posavcu je za letošnje poletje načrtovana nujno potrebna sanacija vode, ki se lahko izvede le v poletnem času. Če bo projekt pripravljen, bo vrtec čez poletje zaprt, otroci in strokovne delavke pa razporejeni v enoto Radovljica.

- »Pozdravljeni. Pišem kot predstavnica ene od skupin v vrtcu Posavec. Ena od mamic je prosila, da prosim, če lahko ravnateljica da "dekret", da gredo z otroci vsaj enkrat dnevno ven, vsaj takrat kadar je lepo vreme. Ker trenutno se to menda ne izvaja. Poleg tega je izpostavila, če bi ravnateljica lahko rekla vzgojiteljicam tudi naj manj uporabljajo telefone.«

Ravnateljica je odgovorila, da smo v vrtcu dogovorjeni, da se dejavnosti na prostem izvajajo vsakodnevno. Včasih skupine ne morejo ven zaradi slabega vremena, se pa kdaj lahko zgodi tudi, da ne morejo ven, ker izvajajo kakšno drugo dejavnost, ki zahteva več časa, npr. likovne dejavnosti. V kolikor starši opažajo, da skupina ne hodijo ven, naj se najprej pozanimajo o razlogih za to pri vzgojiteljici. Če s pojasnilom niso zadovoljni, naj se pogovorijo z vodjo vrtca in nato še z ravnateljico.

Glede uporabe telefonov je dogovorjeno, da se jih pri delu z otroki uporablja le izjemoma. Če starši opažajo pretirano uporabo mobitela, naj o tem obvestijo vodjo vrtca ali ravnateljico.

Po odgovorih in pojasnilih je ravnateljica nadaljevala z informacijami, ki jih je pripravila za starše. Starše je tudi spodbudila k vprašanjem.

Vrtec Radovljica je velik vrtec. Pomembno je, da se starši zavedate, da lahko le skupaj ustvarjamo za otroke prijetno in varno okolje. Pravila, ki jih imamo v vrtcu, so namenjena temu, da življenje v vrtcu teče čim bolj tekoče in s čim manj težavami, zato vas prosimo, da upoštevate navodila, ki vam jih posredujejo vzgojiteljice ali vam jih pošiljamo z uprave.

Prosimo vas, da:

- vse pomembne spremembe v zvezi z otrokom sporočite vzgojiteljicam;
- sporočite, če otroka ne bo v vrtcu. V aplikacijo WebVrtec lahko vpišete razlog odsotnosti, lahko pa vzgojiteljici pišete poleg tega še na e-Asistenta. Med božičnimi počitnicami smo imeli v povprečju prijavljenih 111 otrok, vrtec pa jih je dejansko obiskovalo 45, kar je dobih 40 %. Verjamemo, da se

- včasih odločite v zadnjem trenutku, vendar na ta račun zagotovimo preveč kadra (ki nam ga potem primanjkuje kdaj drugič, ko morajo izkoristiti preostali dopust) in preveč hrane. Nujno sporočite odsotnost, če gre za otroka s posebnimi potrebami, ki ima v vrtcu pomoč specialne pedagoginje ali druge strokovne delavke, da delavka ne hodi v enoto in se lahko drugače organizira;
- se držite zapiralnega časa vrtcev. Če se zgodi, da zamujate, pokličite dežurno številko enote;
 - se držite tega, da so otroci v vrtcu prisotni največ 9 ur;
 - se ne zadržujete v garderobah in na igrišču vrtca, ko ste otroka že prevzeli;
 - sporočite, če je otrok zbolel za nalezljivo boleznijo. Le v tem primeru lahko uspešno preprečujemo nadaljnje širjenje bolezni. V vrtcu pripeljite le zdrave otroke;
 - preberete in upoštevate navodila, kadar se med počitnicami združujemo. V njih je napisano, kam morate svojega otroka pripeljati. Z upoštevanjem navodil preprečimo zmedo, kje bi posamezen otrok moral biti, saj vzgojiteljice ne morejo poznati vseh otrok. Če otroka predate vzgojiteljici, ki je ne poznate (posebej je to aktualno med počitnicami), ji povejte otrokovo ime in v katero skupino/enoto hodi), prav to bo pri vas preverila vzgojiteljica, ki otroka ne pozna. Nujno ji povejte tudi vse posebnosti otroka – morebitno dieto, alergije, vročinske krče ipd.;
 - podpišite otrokove stvari – oblačila, čevlje, copate, igrače, stekleničke. Pri tako velikem številu otrok se stvari lahko zamešajo in izgubijo;
 - če namesto vas pride po otroka nekdo, ki običajno po otroka ne hodi (tudi, če je napisan na seznamu), si vsaj enkrat pred tem vzemite čas in to osebo predstavite vzgojiteljicam, njemu/njej pa pokažite, kje otroka prevzame, kje ima otrok garderobo ipd., še posebej, kadar gre za najmlajše otroke in kadar gre za velike enote;
 - če po otroka pridete pred kosilom, to predhodno sporočite vzgojiteljici, da se dogovorite, kje boste otroka prevzeli; če otroka nameravate pripeljati nazaj v vrtec (ga npr. peljete samo na pregled k zobozdravniku), to vzgojiteljici povejte;
 - poskrbite za to, da so otroci čim bolj samostojni (pri hranjenju, oblačenju, na stranišču, ...), saj jim to v vrtcu zelo koristi. Občutek samostojnosti otrokom daje samozavest, zato se ne bojte od njih zahtevati tisto, kar so zmožni. Razen v najmlajših oddelkih, otroci v vrtcu običajno ne potrebujejo dud in stekleničk;
 - sodelujete z nami in ne prenašate svoje odgovornosti na vzgojiteljice. Če npr. menite, da bi otrok moral sleči pulover, ker je prevroče, se z njim to zmenite in naj sleče pulover. Ne naročite vzgojiteljici, naj otroka sleče, ker se vam ne pusti. Če npr. želi otrok v skupino z igračo, ki za vrtec ni primerna, mu povejte, da se takšne igrače ne more prinesiti v vrtec in mu ne dovolite, da jo nese v skupino. Otrok mora tudi od vas slišati, da nečesa ne sme, ne le od vzgojiteljice. Le če starši in vzgojitelji sodelujemo in vztrajamo pri istem, lahko dosežemo dober rezultat. Če ne sodelujemo in otrokom dajemo različna sporočila, jih zmedemo in ne dosežemo tega, kar bi radi.
 - odvajanje od plenic začnete doma, bodite potrpežljivi in vztrajni. Sporočite to vzgojiteljici in se dogovorite, kdaj in kako se bo odvajanje začelo tudi v vrtcu.

Podajamo še pojasnilo v zvezi z združevanjem oddelkov in enot med počitnicami - združujejo se zaradi zmanjševanja stroškov. Zavedamo se, da to staršem prinese dodatne organizacijske težave, vendar v vrtcu takrat lahko pošljemo zaposlene na dopust in jih imamo na voljo takrat, ko jih potrebujemo. Manjše število enot poleg manjšega števila vzgojiteljic pomeni tudi manjše število odprtih kuhinj, manj čistilk ipd.

Če imate kakršnakoli vprašanja, se obrnite na nas, saj imamo skupen cilj – našim in vašim otrokom zagotoviti čim bolj prijetno otroštvo. Veselimo se vašega sodelovanja.

Po informacijah ravnateljice je potekala razprava o različnih temah.

Vprašanje glede sporočanja odsotnosti WebVrtec in e-Asistent:

Glede sporočanja odsotnosti so se prisotni na seji dogovorili, da ravnateljica ponovno preveri možnost povezave med aplikacijama WebVrtec in e-Asistent. Ravnateljica je pojasnila, da je aplikacija WebVrtec povezana s programom za obračun oskrbnin, ki avtomatsko obračuna odsotnost otroka pri mesečnem obračunu oskrbnin. Starši lahko tudi spremljajo vsa svoja plačila in kolikšen je odstotek od cene programa, ki ga morajo plačati. Za obračun odsotnosti je pomembno, da starši sporočajo odsotnost otroka v tej aplikaciji; v tej aplikaciji tudi lahko sporočijo razlog za odsotnost. Iz te aplikacije vrtec pridobi vsakodnevni podatek o številu prisotnih/odsotnih otrok v posamezni skupini, ki je pomemben podatek za pripravo obrokov, za morebitno razporejanje strokovnih delavk zaradi nadomeščanja, prav tako pa tudi za razporejanje na delo ali koriščenje letnega dopusta v času počitnic ali med prazničnih dni.

Aplikacija e-Asistent je bolj namenjena komunikaciji med starši in vzgojiteljico oziroma vrtcem. Starši sproti prejemajo razna za njih pomembna obvestila/sporočila/vabila vzgojiteljice ali vrtca.

Predstavnica staršev iz leškega vrtca je imela pripombo glede jutranjega razdruževanja skupin v leškem vrtcu. Prosila je, da strokovne delavke zjutraj upoštevajo določen čas, ko se otroci v zbiralni igralnici razdružujejo in odhajajo v svoje igralnice: v njenem primeru je, ko sta z otrokom čakala, da skupina zjutraj pride v igralnico le-ta zamujala oziroma je že predčasno odšla iz igralnice, v kateri se zjutraj otroci zbirajo.

Predstavnica staršev iz radovljiškega vrtca imela pripombo na letošnja novoletna darila, ki jih je podarilo otrokom podjetje Hofer - plastične posodice za malico. Predlagala je, da bi podjetju Hofer predlagali bolj trajnostno darilo, npr. slikanica.

Predstavnik staršev je pohvalil posredovanje informacij o korenju z vsebnostjo kadmija, ki so v javnosti nekatere starše vznemirile. Predlagal je, da se v morebitnem ponovnem takšnem primeru obrnemo tudi na strokovnjake, ki bi nam s pravilnimi podatki pomagali pomiriti starše.

Predstavnik staršev iz vrtca Begunje je izrazil zadovoljstvo in pohvalil strokovne delavke v tem vrtcu, prav tako tudi predstavnica staršev iz leškega vrtca, ki je poudarila razumevanje strokovnih delavk zaradi občasne zamude pri prevzemu otroka na vožnji iz službe zaradi razmer na cestah.

Na vprašanje starša glede prizidka pri radovljiškem vrtcu, je ravnateljica odgovorila, da bo ob prizidku še dodatno igrišče, v pritličju bosta ena skupina prvega starostnega obdobja in razvojni oddelek, ki bosta imela direktni izhod na igrišče oziroma tudi teraso.

Predstavnica staršev iz leškega vrtca, ki je tudi predstavnica staršev v svetu zavoda, je sprožila razpravo o nadaljevanju pobude dodatnem sofinanciranju plačila staršev, tako kot imajo to urejeno po nekaterih slovenskih občinah.

Predstavnik staršev iz vrtca na Brezjah je povedal, da je cena vrtca v Avstriji za starše bistveno nižja kot v slovenskih vrtcih.

Ravnateljica je odgovorila, da je sistem financiranja predšolske vzgoje v Sloveniji drugačen, in sicer temelji na izračunani ceni programa glede na število otrok. Največji strošek predstavljajo plače zaposlenih (kljub temu, da je v slovenskih vrtcih velik del zaposlenih, ki ne dosegajo minimalne bruto plače), to je približno 75 % cene, strošek za prehrano znaša približno 11 % cene in ostalo so še drugi materialni stroški. Starši plačajo določen odstotek od cene programa glede na dohodek na družinskega člana, največ pa do 77 % cene programa. Razliko do polne cene krije občina po naslovu stalnega prebivališča otroka. Iz te cene so financirane vse dejavnosti – redne in obogatitvene - za otroke, načrtovane v letnem delovnem načrtu vrtca, prehrana in drugi materialni stroški. Poleg teh stroškov občina ustanoviteljica po zakonu izven cene vrtcu krije še druge stroške, to so zaposlitve spremljevalcev gibalno oviranih otrok, sredstva za dodatno strokovno pomoč, sredstva za investicije in zaposlitve logopedinje, zobozdravstveno preventivo. Lahko pa se občina odloči, da staršem dodatno zagotavlja

dodatne ugodnosti: Občina Radovljica staršem zagotavlja nižje plačilo vrtca v času koriščenja poletnih počitnic - poletno režijo za odsotnost enega največ do dva meseca in nižje plačilo vrtca zaradi odsotnosti otroka več kot mesec dni zaradi zdravstvenih razlogov.

Ravnateljica še doda, da bo po izvedenem letošnjem vpisu otrok v vrtce in oblikovanju starostne strukture oddelkov potrebno opraviti preračun cene programov za novo šolsko leto 2024/2025. Na znižanje cene je možno vplivati v določenem delu, vendar je tudi med stroški storitev in materiala veliko takih, kjer na ceno ne moremo vplivati (elektrika, plin ipd.).

Predstavniki staršev iz vrtca Begunje je menil, da bi nekatere dejavnosti moral kriti sklad vrtca. Pomočnica ravnateljice, ga. Maruša Praprotnik, je pojasnila, da se iz sredstev sklada že krijejo določene nadstandardne dejavnosti v okviru finančnih zmožnosti sklada, to je zbranih finančnih sredstev. Pri programu dela sodelujejo tako starši kot tudi strokovne delavke, sprejme pa ga upravni odbor. Ravnateljica je starše povabila, da podajo predloge za koriščenje sredstev iz sklada.

Predstavnico staršev iz leškega vrtca, ki je tudi predstavnica staršev v svetu zavoda, je zanimalo, ali bo pripravljena kakšna pobuda za dodatno subvencioniranje plačila staršev, kot je bila pripravljena na pobudo predstavnikov staršev v svetu zavoda in je bila potem zavrnjena. Predsednica sveta staršev je odgovorila, da bi svet staršev moral ustanoviti posebno delovno telo, ki bi imelo pogajalsko funkcijo. Kot je bilo ugotovljeno na seji, pa tovrstno možnost dopušča 13. člen Poslovnika o delu Sveta staršev Vrtca Radovljica. Zato je predsednica sveta staršev pozvala zainteresirane prisotne k sodelovanju. Pri tem so prisotni menili, da bi v tem odboru moral sodelovati tudi kakšen starš, ki ima določena specialna znanja, npr. pravnik. Predlagali so tudi, da se na naslednjo sejo sveta staršev povabi župana, s prošnjo, da starše seznanja z razlogi za zavrnitve njihove pobude. Predstavniki staršev v svetu zavoda je še dodal, da v primeru dodatnih ugodnosti pri plačilu cene za starše ne gre za pogajanja glede podražitve cene programa, ampak je bistvo, da se določi dodatna ugodnost za starše, npr. popust pri plačilu.

Naslednja seja je načrtovana v mesecu maju. Prisotni so sprejeli tudi predlog predstavnice staršev, da se vsaj deset dni pred načrtovano sejo sveta staršev skliče skupina zainteresiranih staršev za sodelovanje pri pogajanjih o dodatnih ugodnosti za starše iz občine Radovljica.

Soglasno je bil sprejet sklep:

2. 2. 1. SKLEP: Svet staršev Vrtca Radovljica na naslednjo sejo sveta staršev, ki bo v mesecu maju 2024, povabi Župana Občine Radovljica.

Predsednica sveta staršev bo pred sklicem sveta staršev sklicala sestanek z angažiranimi starši za pripravo predlogov za dodatno financiranje plačila vrtca, ki bodo skupaj pripravili predlog za Občino Radovljica.

Za točki Pobude, predlogi, vprašanja ter Razno ni bilo več zadeve za obravnavo.

Predsednica sveta staršev se je vsem zahvalila za sodelovanje in sejo zaključila. Seja je bila zaključena ob 18.45 uri. Naslednja seja bo v mesecu maju 2024.

Zapisnik prejmejo vsi starši preko aplikacije e-Asistent, vsi vrtci, ravnateljica, pomočnici ravnateljice, svetovalna služba, organizatorica prehrane in zdravstveno higienskega režima in Občina Radovljica. Zapisnik je objavljen na spletni strani vrtca in na oglasnih deskah za starše.

Zapisala:

Nataša Pogačnik, tajnica VIZ VI



Predsednica Sveta staršev Vrtca Radovljica:

Saša Maček Firm, l. r.