



**VRTEC RADOVLJICA**

Kranjska cesta 13

4240 Radovljica



**PUBLIKACIJA 2024/25**

**Publikacijo je izdal:**

Vrtec Radovljica  
Kranjska cesta 13  
4240 Radovljica

**Za publikacijo je odgovorna:** Anja Ussai, ravnateljica

**Oblikovala:**

Mateja Božič, 2015

**Uredila:** Uprava Vrtca, 2024

Publikacija je izdana v e-obliki.

## PREDSTAVITEV

Vrtec Radovljica je javni zavod, ki ga je ustanovila Občina Radovljica. Sestavljen je iz osmih organizacijskih enot - vrtcev, v katerih deluje 43,5 oddelkov. Enote delujejo na območju občine Radovljica, in sicer v Begunjah na Gorenjskem, na Brezjah, v Kamni Gorici, v Kropi, v Lescah, na Posavcu in v Radovljici (2 enoti). Sedež zavoda je v Radovljici, Kranjska cesta 13 (uprava vrtca). Poslovodne naloge in naloge pedagoškega vodenja opravlja ravnateljica.



# ORGANIZACIJA

## UPRAVA

Vrtec Radovljica, Kranjska cesta 13, 4240 Radovljica

**tel.:** 04/53 25 720

**e-naslov:** [uprava@vrtec-radovljica.si](mailto:uprava@vrtec-radovljica.si)

**spletna stran:** [www.vrtec-radovljica.si](http://www.vrtec-radovljica.si)

**Uradne ure:** vsak dan od 8. do 15. ure

## RAVNATELJICA:

**Anja Ussai**, univ. dipl. prav.

**tel.:** 04/ 53 25 721

**e-naslov:** [ravnateljica@vrtec-radovljica.si](mailto:ravnateljica@vrtec-radovljica.si)

## POMOČNICI RAVNATELJICE:

**Andreja Peternel**, dipl. vzg. predšolskih otrok

**tel.:** 04/ 53 25 724

**e-naslov:** [andreja.peternel@vrtec-radovljica.si](mailto:andreja.peternel@vrtec-radovljica.si)

**Maruša Praprotnik**, dipl. vzg. predšolskih otrok

**tel.:** 04/53 25 725

**e-naslov:** [marusa.praprotnik@vrtec-radovljica.si](mailto:marusa.praprotnik@vrtec-radovljica.si)

## ORGANIZACIJA

### SVETOVALNA SLUŽBA:

**Cirila Kuraš**, mag. socialnega dela; vzg. predšolskih otrok

**tel.:** 04/ 53 25 729

**e-naslov:** svetovalna.vpis@vrtec-radovljica.si

**Tatjana Koželj**, univ. dipl. socialna delavka

**tel.:** 04/ 53 25 735

**e-naslov:** tatjana.kozelj@vrtec-radovljica.si

**Kristina Rezar**, mag. prof. logopedije in surdopedagogike

**tel.:** 041 481 343

**e-naslov:** kristina.rezar@vrtec-radovljica.si

### ORGANIZATORKI PREHRANE IN ZDRAVSTVENO-HIGIENSKEGA REŽIMA:

**Simona Skumavec Sodja**, dipl. sanit. ing.

**tel.:** 04/ 53 25 726

**e-naslov:** simona.skumavec@vrtec-radovljica.si

**Cirila Kuraš**, mag. socialnega dela, dipl. vzg. pred. otrok

**tel.:** 04/ 53 25 729

**e-naslov:** svetovalna.vpis@vrtec-radovljica.si

## ORGANIZACIJA

### **RAČUNOVODSTVO:**

**RAČUNOVODJA: Darja Zaplotnik**, računovodja

tel.: 04/53 25 722

e-naslov: darja.zaplotnik@vrtec-radovljica.si

**KNJIGOVODJA: Mojca Kneževič**, ekonomski tehnik

tel.: 04/ 53 25 723

e-naslov: mojca.knezevic@vrtec-radovljica.si

**KNJIGOVODJA: Urška Hrastelj Trkulja**, ekonomski tehnik

tel.: 04/ 53 25 741 ali 041 423 883

e-naslov: oskrbnine@vrtec-radovljica.si

### **Uradne ure obračuna oskrbnin:**

Ponedeljek, torek in sreda: 7.00 – 15.00

četrtek: 8.00 – 14.00

**TAJNICA VIZ: Nataša Pogačnik**, dipl. upr. organizator

tel.: 04/ 53 25 720

e-naslov: uprava@vrtec-radovljica.si

# ENOTE VRTCA RADOVLJICA

## ENOTA LESCE

Alpska cesta 58a, 4248 Lesce

tel.: 04/ 53 25 754

**mobilni tel. org. vodje:** 041 451 549

**org. vodja:** Marjeta Bitenc, dipl. vzg.

**Uradne ure vodje vrtca:** 1 x mesečno,  
po dogovoru

**e-naslov:** lesce.vodja@vrtec-radovljica.si



**Dežurni telefon: 051 451 718**

STAROST OTROK	SKUPINA	STROKOVNI DELAVKI/VZGOJITELJICI
od 1 – 2 let	Školjke	vzg. <b>Helena Mohorič Kežjar</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Martina Demšar</b>
od 1 – 2 let	Morski konjički	
od 2 – 3 let	Morski ježki	vzg. <b>Špela Mur</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Verica Lendero</b>
od 2 – 3 let	Ribice	vzg. <b>Marjeta Čebavs</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Jasminka Štros</b>
od 2 – 4 let	Sončki	vzg. <b>Tjaša Konc</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Tadeja Habjan</b>
od 2 – 4 let	Pingvini	vzg. <b>Tjaša Torkar</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Mateja Božič</b>
od 3 – 4 let	Rakci	vzg. <b>Edita Turk</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Anuška Bernard</b>
od 4 – 5 let	Želve	vzg. <b>Marjetka Bitenc</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Anela Turkeš</b>
od 4 – 5 let	Ladjice	vzg. <b>Lučka Sovinc</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Simona Vogrinec</b>
od 5 – 6 let	Hobotnice	vzg. <b>Sabina Suljkanović</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Alja Oštir</b>
od 5 – 6 let	Galebi	vzg. <b>Andreja Dolenc Breznik/Petra Dominika Perko</b> , vzg. - pom.vzg. <b>Nataša Weisseisen</b> , spremljevalka otroka <b>Petra Pleterski</b>
od 5 – 6 let	Morske zvezde	vzg. <b>Renata Beguš</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Katja Slivnik</b>
za odpiralni čas		vzg. - pom. vzg. <b>Špela Bole</b>

**Enota je odprta od 5.30 do 16.30 ure.**

# ENOTE VRTCA RADOVLJICA

## ENOTA RADOVLJICA

Kopališka cesta 12, 4240 Radovljica

tel.: 04/ 53 25 740

**mobilni tel. org. vodje:** 041 451 543

**org. vodja:** Katarina Žvokelj, univ. dipl. soc. ped.

**Uradne ure vodje vrtca:** 1 x mesečno, po dogovoru

**e-naslov:** radovljica.vodja@vrtec-radovljica.si



**Dežurni telefon:**  
**051 426 833**

STAROST OTROK	SKUPINA	STROKOVNI DELAVKI/VZGOJITELJICI
od 1 – 2 let	Mucki	vzg. <b>Zvezdana Peternel Amon</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Petra Kovač</b>
od 1 – 2 let	Polžki	vzg. <b>Neja Konc</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Andreja Pazlar</b>
od 2 – 3 let	Ribice	vzg. <b>Katarina Žvokelj</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Marinka Birk</b>
od 2 – 3 let	Račke	vzg. <b>Klavdija Dolžan</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Maša Šubelj</b>
od 2 – 4 let	Medvedki	vzg. <b>Anita Ješe</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Valerija Zalokar</b>
od 3 – 4 let	Miške	vzg. <b>Barbara Pravst/Milojka Noč</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Monika Mežik</b>
od 3 – 4 let	Veverice	vzg. <b>Teja Likar Debelak</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Anja Bohinc</b>
od 4 – 5 let	Žabice	vzg. <b>Aneta Varl</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Sonja Pejić</b>
od 4 – 5 let	Zajčki	vzg. <b>Ariana Stojnšek Pašič</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Leja Hribar</b> , spremljevalka otroka <b>Tajda Pirnavar</b>
od 4 – 5 let	Slončki	vzg. <b>Andreja Miler</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Nina Turk</b>
od 5 – 6 let	Zebre	vzg. <b>Karolina Gašperin</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Anka Nardin</b> , spremljevalka otroka <b>Taja Kajdiž</b>
od 5 – 6 let	Žirafe	vzg. <b>Anja Goričnik</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Stella Kajdiž</b> , spremljevalka otroka <b>Tina Trebovc/Kaja Vovk</b>
oddelek s pril. programom od 1-6 let	Levčki	vzg. <b>Špela Štefe</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Petra Jesenko</b>
za odpiralni čas		vzg. - pom. vzg. <b>Lea Lovšin</b>

**Enota je odprta od 5.30 do 16.30 ure.**



# ENOTE VRTCA RADOVLJICA

## ENOTA POSAVEC

Posavec 86, 4244 Podnart

tel.: 04/ 53 25 755

org. vodja: **Dragica Pfajfar Habjan**, dipl. vzg.

Uradne ure vodje vrtca: 1 x mesečno,  
po dogovoru

e-naslov: posavec@vrtec-radovljica.si



**Dežurni telefon: 051 423 618**

STAROST OTROK	SKUPINA	STROKOVNI DELAVKI/VZGOJITELJICI
od 1 - 2 let	Mucki	vzg. <b>Katja Dolenc</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Mateja Rep</b>
od 2 - 3 let	Polžki	vzg. <b>Dragica Pfajfar Habjan</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Anja Papler</b>
od 3 - 4 let	Račke	vzg. <b>Urška Mulej</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Andreja Kajnih</b>
od 4 - 5 let	Ježki	vzg. <b>Nataša Pogačnik</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Anita Kuhn</b> , spremljevalka otroka <b>Sara Zakrajšek</b>
od 5 - 6 let	Zajčki	vzg. <b>Tina Stare Kozelj</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Nevenka Šmit</b> , spremljevalka otroka <b>Andreja Jan</b>

**Enota je odprta od 5.30 do 16.00 ure.**



# ENOTE VRTCA RADOVLJICA

## ENOTA BEGUNJE

Begunje 25, 4275 Begunje na Gorenjskem

tel.: 04/ 53 25 750

org. vodja: Špela Demšar, dipl. vzg

Uradne ure vodje vrtca: 1 x mesečno, po dogovoru

e-naslov: begunje@vrtec-radovljica.si

**Dežurni telefon: 051 451 726**



STAROST OTROK	SKUPINA	STROKOVNI DELAVKI/VZGOJITELJICI
od 1 - 2 let	Polžki	vzg. Andrejka Arh, vzg. - pom. vzg. Tanja Medja
od 2 - 3 let	Metuljčki	vzg. Tjaša Skumavec, vzg. - pom. vzg. Saša Marijan
od 3 - 4 let	Murenčki	vzg. Špela Marolt, vzg. - pom. vzg. Biljana Bevc
od 4 - 5 let	Čebelice	vzg. Špela Demšar, vzg. - pom. vzg. Metka Ankerst, spremljevalka otroka Kristina Repinc
od 5 - 6 let	Pikapolonice	vzg. Božislava Mandeljc/Metka Troha vzg. - pom. vzg. Anja Hajsan

**Enota je odprta od 6.00 do 16.00 ure.**



# ENOTE VRTCA RADOVLJICA

## ENOTA KROPA

Kropa 98a, 4245 Kropa

tel.: 04/ 53 25 753

org. vodja: Doroteja Škriba,  
vzgojiteljica. **Uradne ure vodje**

**vrta:** 1x mesečno, po dogovoru

**e-naslov:** kropa@vrtec-radovljica.si

**Dežurni telefon: 051 426 065**



STAROST OTROK	SKUPINA	STROKOVNI DELAVKI/VZGOJITELJICI
od 1 - 3 let	Murni	vzg. <b>Sonja Ambrožič</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Neža Arih</b>
od 3 - 4 let (polovični oddelek)	Pikapolonice	vzg. <b>Špela Bevc</b> , spremljevalka otroka <b>Maja Malnar</b>
od 3 - 6 let	Metulji	vzg. <b>Doroteja Škriba</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Maja Kouter</b> , spremljevalka otroka <b>Vera Marija Končnik</b>

**Enota je odprta od 5.30 do 15.45 ure.**



# ENOTE VRTCA RADOVLJICA

## ENOTA BREZJE

Brezje 80c, 4243 Brezje

tel.: 04/ 53 25 751

org. vodja: Mateja Roblek, dipl.  
vzg. Uradne ure vodje vrtca: 1x  
mesečno, po dogovoru  
e-naslov: brezje@vrtec-radovljica.si

**Dežurni telefon: 051 426 832**



STAROST OTROK	SKUPINA	STROKOVNI DELAVKI/VZGOJITELJICI
od 1 - 3 let	Mucki	vzg. <b>Mateja Roblek</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Lara Blažič</b>
od 2 - 4 let	Čebelice	vzg. <b>Tadeja Petrov</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Marjeta Martinek</b>
od 4 - 6 let	Medvedki	vzg. <b>Katarina Praprotnik Jesenek</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Anita Podrekar Zupan</b>

**Enota je odprta od 6.00 do 16.00 ure.**



# ENOTE VRTCA RADOVLJICA

## ENOTA KAMNA GORICA

Kamna Gorica 61, 4246 Kamna Gorica

tel.: 04/ 53 25 752

org. vodja: Špela Čebulj, dipl. vzg.

Uradne ure vodje vrtca: 1 x mesečno,  
po dogovoru

e-naslov: kamna.gorica@vrtec-radovljica.si



**Dežurni telefon: 051 423 624**

STAROST OTROK	SKUPINA	STROKOVNI DELAVKI/VZGOJITELJICI
od 1 - 3 let	Žoge	vzg. <b>Ana Lepoša</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Natalija Bernik</b>
od 3 - 6 let	Sončki	vzg. <b>Špela Čebulj</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Jelka Kneževič</b>
za odpiralni čas		vzg. - pom. vzg. <b>Patricija Mandel</b>

**Enota je odprta od 6.00 do 15.45 ure.**



# ENOTE VRTCA RADOVLJICA

## ENOTA ČEBELICA

Gorenjska cesta 25, 4240 Radovljica  
**tel.:** 04/ 53 25 732  
**org. vodja:** Tina Smolej, dipl. vzg.  
**Uradne ure vodje vrtca:** 1 x mesečno  
**e-naslov:** cebelica@vrtec-radovljica.si



STAROST OTROK	SKUPINA	STROKOVNI DELAVKI/VZGOJITELJICI
od 1 - 2 let	Črički	vzg. <b>Janja Jakopič</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Nevenka Urh</b>
od 2 - 3 let	Kobilice	vzg. <b>Tina Smolej</b> , vzg. - pom. vzg. <b>Zemira Salkić</b>
za odpiralni čas		vzg. - pom. vzg. <b>Patricija Mandelc</b>

**Enota je odprta od 6.30 do 16.00 ure.**



## Združevanje vrtcev v poletnem času in medprazničnih dneh

V času poletnih počitnic v juliju in avgustu ter novoletnih in prvomajskih počitnic je v vrtcu prisotno občutno manjše število otrok, zato se v tem času zaradi zmanjševanja stroškov združujemo v dežurnih enotah. Starši boste obveščeni, katera enota vrtca bo med počitnicami odprta. Preko aplikacije Webvrtec boste označili predvideno prisotnost vašega otroka. Prosimo vas za realno sporočanje, saj je od tega podatka odvisno naročilo prehrane za otroke, prav tako pa tudi razpored zaposlenih. V kolikor se bodo vaše potrebe po zagotavljanju varstva spremenile, pravočasno sporočite spremembe na upravo vrtca.

### ZAMUJANJE

Če zaradi izrednih razmer ne morete pravočasno priti po otroka do zaprtja vrtca, pokličite na **dežurni telefon vrtca**, in sicer v času **od 14. ure dalje do zapiralnega časa posamezne enote vrtca**.

## PROGRAM VRTCA

V Vrtcu Radovljica se trudimo za zagotavljanje kvalitetne vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok na vseh področjih njihovega razvoja, tako gibalnem, čustvenem in socialnem ter spoznavnem področju. Delo z otroki obsega vseh šest temeljnih področij dejavnosti (naravo, gibanje, družbo, jezik, matematiko, umetnost), ki jih določata nacionalna programa predšolske vzgoje - Kurikulum za vrtce in Kurikulum za vrtce v prilagojenem programu za prešolske otroke. V Vrtcu Radovljica izvajamo **DNEVNI PROGRAM, ki traja 6 - 9 ur dnevno.**

### DAN V VRTCU – OKVIRNI DNEVNI RED

- do 8.00 zbiranje otrok in zaposlitve po želji
- 8.00 – 9.00 priprava na zajtrk in zajtrk
- 9.00 – 10.00 izvajanje načrtovanega vzgojnega dela, dopoldanska malica
- 10.00 – 11.00 izvajanje načrtovanega vzgojnega dela na prostem (sprehodi, igre na igrišču, travniku ...)
- 11.00 – 12.00 priprava na kosilo, kosilo
- 12.00 – 14.00 počitek, umirjene dejavnosti, nadaljevanje z izvajanjem načrtovanega vzgojnega dela
- od 14.00 popoldanska malica, bivanje na prostem, odhodi otrok domov



# DEJAVNOSTI V VRTCU

## PROGRAM DELA – LETNI DELOVNI NAČRT

Organizacija in podrobna vsebina življenja in dela vrtca je določena z letnim delovnim načrtom zavoda, enote vrtca in posamezne skupine. Z vsebino letnega delovnega načrta za letošnje šolsko leto vas bodo seznanile vzgojiteljice na prvem roditeljskem sestanku.

---

### USTALJENE DEJAVNOSTI V PROGRAMU:

- praznovanje rojstnih dni otrok v vrtcu,
- teden mobilnosti, teden otroka, teden jeseni (jesensko srečanje s starši),
- pravljični december (ogled predstave z obiskom dedka Mraza, srečanja s starši),
- pustovanje (izdelovanje mask, pustno rajanje, pustni spreved),
- teden kulture (kulturni programi po vrtcih),
- praznovanje pomladnih praznikov in običajev,
- pestri zaključki šolskega leta (izleti, pikniki, nastopi otrok, skupna druženja) ...

---

### OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

To so dejavnosti, ki jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas v obliki delavnic v prostorih vrtca (plesne, likovne, dramske, glasbene, ...), in dejavnosti izven prostorov vrtca (dejavnosti na igrišču vrtca, krajevnem igrišču, obiski predstav, knjižnic, muzejev, javnih prireditev, ...). V nekaterih oddelkih strokovne delavke skrbijo za izdelavo osebnih map otrok z utrinki iz življenja v vrtcu.

## ... DEJAVNOSTI V VRTCU

### PROJEKTI, V KATERE SE VKLJUČUJEMO

- CICI VESELA ŠOLA,
- VESELI BRALČEK (predšolska bralna značka),
- MALI SONČEK (športni program),
- Z NAHRBTNIKOM V KNJIŽNICO,
- PASAVČEK (varnost v prometu),
- EKO VRTEC, ŠOLSKI EKO VRTOVI,
- ZDRAVJE V VRTCU,
- VARNO S SONCEM,
- ZDRAVI ZOBJE,
- PROSIM, SADNI KROŽNIK; KOZAREC VODE, PROSIM,
- TURIZEM IN VRTEC,
- BONTON V VRTCU,
- ...

Programs are implemented in individual departments depending on the age of children throughout the school year.

We also participate in various artistic competitions.

---

### SODELOVANJE S ŠPORTNO ZVEZO RADOVLJICA:

The oldest children in the kindergarten participate in the sports club Radovljica within the framework of the program of the Municipality of Radovljica, which are free of charge sports courses swimming, skating and roller skating with sports-trained pedagogues.

## NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI V VRTCU

V vrtcu potekajo nadstandardne dejavnosti, ki jih financiramo preko Sklada Vrta Radovljica za vse otroke vrta. Sredstva v sklad prispevajo starši in morebitni drugi donatorji, nekaj pa jih dobimo tudi z zbiranjem starega papirja in odpadnih kartuš. Sredstva porabimo za različne izlete (npr. v živalski vrt, Arboretum Volčji Potok ipd), ogled predstev (npr. obisk Lutkovnega gledališča v Ljubljani, obiski gledaliških skupin v vrtcu, klovna, čarovnika ipd.), izvedbe delavnic (zvočne delavnice, plesne, gibalne). Načrt teh dejavnosti pripravijo strokovne delavke vrta v sodelovanju s starši in ga izvajajo v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.

## ... DODATNE DEJAVNOSTI V VRTCU

Dodatne dejavnosti v vrtcu izvajajo zunanji izvajalci v dogovoru z vrtcem. Dodatne dejavnosti potekajo 15 minut po zaključku delovnega časa vrta in so dodatno plačljive neposredno zunanjim izvajalcem. Za udeležbo otrok na teh dejavnostih poskrbijo starši sami.



V našem zavodu imamo dve  
svetovalni delavki  
**Cirilo Kuraš in Tatjano Koželj**  
ter logopedinjo **Kristino Rezar**.

Svetovalna služba v vrtcu deluje s ciljem, da bi tako vrtec kot dom v medsebojnem sodelovanju omogočala varno in vselej spodbudno okolje za otrokov razvoj. Svetovalno delo je namenjeno vsem otrokom in podpira optimalni razvoj otrok ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno ali duševno konstitucijo.

Svetovalni delavki našega vrtca vam bosta pomagali ob vključitvi otroka v vrtec ali ob prehodu v drugo skupino. Z njima se boste lahko posvetovali ob kritičnih situacijah v družini (rojstvo, ločitev, selitev, smrt in druge stiske). Skupno boste iskali rešitve ob razvojnih, čustvenih, vedenjskih težavah (hranjenje, počitek, močenje, blatenje, strah, agresivno vedenje...). Svetovali vam bosta, kako pomagati otroku s težavami in motnjami v razvoju ter kako vzgajati nadarjenega otroka.

Za svetovanje in posvetovanje se lahko obrnete na svetovalno delavko Tatjano Koželj. Obiščete jo lahko v pisarni v prostorih uprave v času uradnih ur ali pokličete po telefonu, pošljete elektronsko pošto oziroma se preko vzgojiteljice dogovorite za obisk svetovalne delavke v vaši enoti.

Za otroke s posebnimi potrebami imamo v vrtcu tudi oddelek s prilagojenim programom, ali pa jim zagotavljamo dodatno strokovno pomoč v rednih oddelkih vrtca (npr. specialnega pedagoga, logopeda, ...). Glede postopka za pridobitev oz. izvajanje navedene pomoči se obrnite na svetovalno službo.

## VPIS V VRTEC

Vpis otrok v vrtec poteka celo leto, enkrat letno pa vrtec objavi razpis za vpis v vrtec za novo šolsko leto (predvidoma konec februarja ali v začetku marca). Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela. Pri postopkih vpisa in izpisa otrok vam bo pomagala svetovalna delavka Cirila Kuraš.

Za vpis otroka v vrtec je potrebno oddati Vlogo za sprejem otroka v vrtec na upravo vrtca. Če je otrok sprejet v vrtec, starši potrdite vključitev otroka v vrtec tako, da vrnete en izvod podpisane pogodbe o medsebojnih pravicah in obveznostih skupaj z zdravniškim potrdilom o zdravstvenem stanju otroka.

Otrok je v vrtec vključen do izpisa.

### **SPREMEMBA ENOTE VRTCA, KI JO OBISKUJE OTROK**

Starši lahko zaprosite za spremembo enote vrtca, ki jo obiskuje vaš otrok, če so v zeleni enoti vrtca prosta mesta. Če prostih mest ni, za spremembo lahko zaprosite z novim šolskim letom tako, da v svetovalno službo to željo sporočite s posebnim obrazcem, ki ga bomo pripravili v mesecu decembru in ga poslali po vrtcih.

## UVAJANJE

**Vstop v vrtec predstavlja pomemben korak v otrokovem življenju.** Ta korak bodo spremljale začetne težave, ki jih lahko z medsebojnim sodelovanjem omilimo.

### SVETUJEMO VAM:

- **Otroka prvi dan uvajanja ne pustite v vrtcu ves dan.** Vzemite si čas za postopno uvajanje in bodite ob njem, če se vam to zdi potrebno. Otrok si mora pridobiti občutek varnosti in sprejetosti v novem okolju, zato potrebuje čas. **Postopno skupno uvajanje otroka v skupino naj traja največ en teden.**
- **Ob odhodu otroku povejte, da pridete ponj.**
- **Ne prekinjajte uvajanja, razen v primeru otrokove bolezni.** Za občutek varnosti otrok potrebuje stalen ritem prihodov in odhodov iz vrtca.
- **Pri težavah z uvajanjem se pogovorite z vzgojiteljico vašega otroka.** Povejte ji za posebnosti vašega otroka, kajti vi ga najbolj poznate. Zaupajte ji vaše skrbi in dvome ter jo vprašajte, kar vas zanima.

**Otrok doživlja svet okoli sebe tudi skozi doživljanje drugih - če je strah starše, je strah tudi otroka.**

**Verjemite in zaupajte nam, da bodo začetne težave pri uvajanju kmalu minile.**

## IZPIS IZ VRTCA

Starši lahko izpišete otroka iz vrtca kadarkoli z izpisnico s petnajstdnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne odpovedi na upravi vrtca. Izpisani otrok nima prednosti pri morebitnem ponovnem sprejemu v vrtec. Izpisnico lahko dobite na upravi ali na spletni strani vrtca. O izpisu otroka iz vrtca **obvezno obvestite pristojni center za socialno delo.**



## ZDRAVSTVENO-HIGIENSKI REŽIM

V našem zavodu za zdravstveno-higienski režim skrbita **Simona Skumavec Sodja** in **Cirila Kuraš**.

- Zagotavljamo varno hrano – imamo uveden HACCP sistem.
- Skrbimo za čisto, zdravo in varno okolje, ki je podlaga za uspešno pedagoško delo in zdrav razvoj otroka.
- Spremljamo zdravstveno stanje otrok in izvajamo preventivne ukrepe za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni.
- Skrbimo za stalno strokovno izobraževanje zaposlenih.

Pred vstopom otroka v vrtec morate starši prinesiti **ZDRAVNIŠKO POTRDILO**, ki ga izda izbrani pediater, sicer vključitev otroka v vrtec ni mogoča. Ob sprejemu otroka v vrtec je zelo pomembno, da starši seznanijo strokovne delavke z morebitnimi kroničnimi obolenji otroka in navodili zdravnika, ki jih imajo za primer poslabšanja bolezni.

## STARŠI, BOLAN OTROK IN VRTEC

Vrtec je dolžan skladno z zakoni izvajati ukrepe za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni (neodporni otroci, hiter prenos okužb), zato izvedemo ukrepe za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni, na oglasne deske izobesimo obvestilo za starše o pojavu nalezljive bolezni in o ukrepih za njeno preprečevanje.

- Ko otrok v vrtcu zboli (ima povišano telesno temperaturo, gnojni izcedek iz nosu ali oči, bruha, ima drisko, izpušča je, motnje zavesti, vročinske krče, ...), vzgojiteljica pokliče starše, da otroka odpeljejo domov.



### **Kdaj lahko vzgojiteljica zavrne otroka ob prihodu v vrtec?**

Včasih se starši in strokovne delavke v vrtcu težko odločijo, ali je otrok tako bolan, da ne more priti ali ostati v vrtcu. Kadar strokovna delavka oceni, da ima otrok bolezenske znake, ki zahtevajo strokovno zdravstveno obravnavo, lahko **otroka ob prihodu v vrtec zavrne**.

### **VLOGA STARŠEV**

#### **Starši, v vrtec pripeljite zdravega otroka.**

Starši imate pomembno vlogo pri preprečevanju širjenja nalezljivih bolezni in okužb v vrtcu in prispevate k zmanjšanju tveganja za širjenje bolezni v vrtcu.

Pred ponovno vključitvijo otroka v vrtec upoštevajte smernice NIJZ glede ponovne vključitve otroka po preboleli bolezni oziroma okužbi, priporočila zdravnika in otrokovo splošno počutje. S tem, ko poskrbite, da je otrok ob ponovni vključitvi v skupino povsem zdrav, svojega otrok obvarujete pred tem, da ponovno zboli, in zagotovite, da se bolezen ne širi med sovrstnike.

### **Pojav ušivosti v vrtcu**

Med potekom šolskega leta prihaja do pojava ušivosti med otroki v vrtcu. Uši so zelo trdovratne in zahtevajo dosledno in vztrajno odpravljanje. O pojavu ušivosti med otroki vas bomo takoj obvestili in vam dali ustrezna navodila, vas pa prosimo, da dosledno in vztrajno upoštevate vse ukrepe za odpravo, kajti le tako bomo to trdovratno težavo lahko odpravili.

Vzgoja o pravilni prehrani otrok in družine je pomembna za doseganje dobrega zdravja in oblikovanja zdravih prehranjevalnih navad. Prehranjevalne navade, pridobljene v otroštvu, se nadaljujejo v odrasli dobi. S prehranjevanjem v vrtcih dosegamo naslednje cilje:

- otroci spoznavajo različno hrano in pridobivajo navade zdravega in raznolikega prehranjevanja,
- otroci razvijajo družabnost, povezano s prehranjevanjem,
- otroci imajo možnost, da si postrežejo sami, če to zmorejo in želijo.

Prehrana predšolskih otrok je načrtovana tako, da zadosti otrokovim fiziološkim in psihološkim potrebam, je higiensko neoporečna, torej varna. Prehrano v vrtcu sestavljajo zajtrk, dopoldanska malica (sadni krožnik), kosilo in popoldanska malica. Za otroke, ki pridejo v vrtec pred 7. uro, nudimo jutranji prigrizek, ves dan imajo otroci na voljo vodo in nesladkan čaj.

Jedilnik je ves čas na vpogled staršem na spletni strani vrtca in na oglasnih deskah, tako da starši lahko dnevno spremljate prehrano otrok v vrtcu in jo dopolnujete z domačo prehrano.

### **Pri načrtovanju prehrane upoštevamo naslednja merila:**

- živila nabavljamo sproti, sveža, od preverjenih, pretežno lokalnih dobaviteljev;
- izbiramo živila, primerna letnemu času;
- držimo se načela pestrosti in kvalitete živil;
- omejujemo porabo industrijsko pred-pripravljenih jedi;
- v vsakodnevno prehrano vključujemo mleko in mlečne izdelke, ki zadostijo potrebam po kalciju;
- poudarek dajemo vključevanju stročnic in žitaric;
- vključujemo ribe in brezmesne obroke enkrat do dvakrat tedensko;
- vsakodnevna prehrana vsaj pri enem obroku vsebuje sveže sadje in zelenjavo;
- pri pripravi obrokov uporabljamo naravne dodatke za izboljšanje okusa in naravne začimbe;
- pri pripravi jedi uporabljamo zdrave načine toplotne obdelave (dušenje, kuhanje, pečenje), občasno praženje in enkrat mesečno cvrtje;
- uporabljamo kvalitetne maščobe (100 % sončnično, repično in olivno olje);
- omejujemo porabo belega sladkorja in ga nadomeščamo z rjavim sladkorjem in medom;
- kot sestavni del obrokov ponudimo zdrave sokove s 100 % sadnim deležem, ki jih redčimo z vodo in naravno limonado ter nesladkane čaje;
- sezonsko sadje in napitki so otrokom na razpolago ves dan;
- občasno uvajamo nove jedi;
- povečujemo vključevanje ekoloških in integriranih živil v prehrano;
- upoštevamo želje otrok, seveda do te mere, da je prehrana energetsko ustrezna in higiensko nadzorovana.

## DIETNA PREHRANA

V vrtcu ima lahko otrok z alergijo zdravo in varno prehrano, vendar le ob sodelovanju s starši, organizatorko prehrane, kuharicami in vzgojiteljicami. Vrtec otrokom, ki potrebujejo dietno prehrano, pripravlja dietne obroke.

### Starši otrok, ki imajo dietno prehrano:

- Organizatorki prehrane prinesete Potrdilo o medicinsko indicirani dieti, ki vam ga izda pediater in iz katerega je razvidno, na katera živila je otrok alergičen. Organizatorka prehrane bo pripravila navodila za kuharice in strokovne delavke vrtca.
- Če otrok diete več ne potrebuje, starši prinesete Potrdilo o ukinitvi medicinsko indicirane diete.

**PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI V VRTCU** poteka v dogovoru z vzgojiteljico in skladno z dogovorom z vsemi starši na roditeljskem sestanku. Otroci v vrtec lahko prinesejo sadje, industrijsko embalarane sadne sokove, industrijsko pripravljeno suho pecivo v originalni embalaži ipd.

V vrtec ne prinašajte bonbonov, doma pripravljenih slaščic, kremnih slaščic iz slaščičarne, industrijskih kremnih slaščic, tort, pit, kremnih rezin, pudingov, sladoledov in smokijev. Navedena živila vsebujejo veliko dodanih aditivov in alergenov.

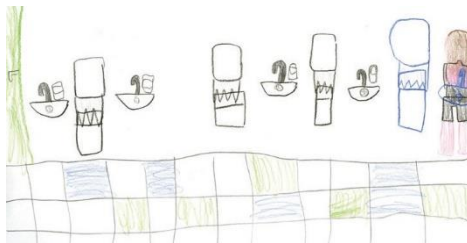
# OBVEZNOSTI IN PRAVICE OTROK IN STARŠEV

## OTROCI IMAJO PRAVICO:

- do zagotovljenih možnosti za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo;
- do enakih možnosti ob upoštevanju razlik;
- do izbire drugačnosti, ki jo mora omogočati organizacija življenja in dela v vrtcu, do vzgoje za strpnost, solidarnost in odgovornost.

## STARŠI IMATE PRAVICO:

- do postopnega uvajanja otrok v vrtec in do dogovora z vzgojiteljico o najbolj sprejemljivem načinu vključevanja;
- do sodelovanja pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu in v oddelku po dogovoru z vzgojiteljico; do aktivnega sodelovanja pri vzgojnem delu, pri čemer morajo starši spoštovati strokovno avtonomnost vrtca;
- do obveščenosti o življenju in delu v vrtcu (obvestila na oglasnih deskah, zgibanke, obvestila preko e-Asistenta);
- do zaščite zasebnosti s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.



## ... OBVEZNOSTI IN PRAVICE OTROK IN STARŠEV

### OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA:

- v vrtec pripeljite zdravega otroka, obvestite strokovne delavke o morebitnem slabem zdravstvenem stanju otroka in o njegovih posebnostih;
- **redno sporočajte dejansko odsotnost otroka** iz vrtca do 8. ure preko aplikacije WebVrtec, napišite tudi razlog za odsotnost v primeru bolezni in navedite bolezen; znesek za prehrano bo odštet **z dnem vašega sporočila**;
- v izogib nepotrebnim dodatnim stroškom **redno poravnajte finančne obveznosti** za opravljene storitve (do 18. v mesecu za pretekli mesec);
- otroka pripeljite v vrtec do 8. ure zjutraj, tako da mu omogočite vključevanje v načrtovane dejavnosti;
- otroka **primerno oblecite in obujte**, da bo varen in sproščen pri igri v vrtcu in na prostem v vsakem vremenu;
- otrok naj v vrtec **ne prinaša** nevarnih ali dragih predmetov;
- po otroka prihajajte **pravočasno**;
- **sporočite spremembo** naslova ali spremembo telefonske številke vzgojiteljici, da vas bo lahko v nujnih primerih takoj obvestila.

**WebVrtec:** odsotnost otroka sporočite preko računalniške aplikacije WebVrtec ali preko SMS sporočila na številko 041-303-603. Navodila za uporabo so objavljena na spletni strani vrtca ali pa za pomoč pokličite na upravo vrtca. Poleg omogočanja javljanja odsotnosti lahko v navedeni aplikaciji ves čas spremljate veljavnost odločbe o znižanem plačilu vrtca oziroma datum izteka le-te in izdane položnice ter plačila oskrbnin.

## SODELOVANJE S STARŠI

Starši, vabimo vas, da

- sodelujete pri uvajanju vašega otroka v skupino;
- se udeležite roditeljskih sestankov (avgust, februar/marec);
- pridete na pogovorne urice, ki se izvajajo enkrat mesečno ali po potrebi po dogovoru;
- nam ob predaji otroka oziroma sproti sporočate aktualne informacije;
- se udeležite skupnih srečanj na nivoju skupine ali enote (jesensko, novoletno, zaključno srečanje);
- nam posredujete vaše ideje in predloge pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu, v skupini;
- sodelujete pri izvedbi različnih dejavnosti v skupini ali v vrtcu – lahko predstavite svoje hobije, poklice ali druge zanimivosti, veseli bomo tudi povabila na kakšen ogled, izlet ipd.;
- sodelujete v svetu staršev (izvolitev predstavnika staršev in njegovega namestnika, posredovanje mnenj, predlogov, pripomb in vprašanj za obravnavo na sejah);
- sodelujete pri zbiranju starega papirja, odpadnih tonerjev, zmaškov, prinašanju različnega odpadnega materiala, ki ga bomo lahko porabili za delo, igro in umetniško ustvarjanje;
- se odločite za uporabo **aplikacije e-Asistent**, s pomočjo katere si boste izmenjevali sporočila z vašo vzgojiteljico, dobivali obvestila o načrtovanih dejavnostih v vrtcu in prejekali fotografije vašega otroka.

Plačilo staršev za program, v katerega je vključen otrok, znaša od 0 % do 77 % cene programa na podlagi odločbe centra za socialno delo. Občina Radovljica svojim občanom nudi dodaten popust. Vrtec vam bo po navadni pošti, na vaš e-naslov ali preko UJP-net-a v začetku meseca za pretekli mesec izstavil mesečno položnico z rokom plačila do 18. dne v mesecu. V primeru zamude plačila vam bo vrtec zaračunal zakonite zamudne obresti ali neplačano plačilo izterjal po sodni poti, zato vas prosimo, da, v izogib nepotrebnim stroškom, določeni rok plačila upoštevate. **V primeru težav s plačilom vam svetujemo, da se osebno oglasite na upravi vrtca, kjer bomo vaše težave skupaj skušali pravočasno rešiti, nikakor pa ne odlagajte plačila vrtca.**

## CENE PROGRAMOV

CENE PROGRAMOV V VRTCU RADOVLJICA OD 1.9.20224 IN VIŠINA PRISPEVKA STARŠEV			I. starostna skupina	II. starostna skupina	kombinirani oddelki in oddelki 3-4 leta	Razvojni oddelek
razred	povprečni mesečni dohodek na osebo v % od neto povprečne plače	plačilo v % cene programa	CENA PROGRAMA 702,66 €	CENA PROGRAMA 534,62 €	CENA PROGRAMA 586,56 €	CENA PROGRAMA 1.231,70 €
			STARŠI/STARŠI Občine Rad. (v €)	STARŠI/STARŠI Občine Rad. (v €)	STARŠI/STARŠI Občine Rad. (v €)	Za svojo starostno skupino
1.	do 230,76 €		0,00	0,00	0,00	
2.	od 230,77 do 384,61 €	10%	70,27/64,85	53,46/49,82	58,66/54,75	
3.	od 384,62 do 461,54 €	20%	140,53/129,69	106,92/99,64	117,31/109,50	
4.	od 461,55 do 538,46 €	30%	210,80/194,54	160,39/149,46	175,97/164,26	
5.	od 538,47 do 679,51 €	35%	245,93/226,96	187,12/174,37	205,30/191,63	
6.	od 679,52 do 820,51 €	43%	302,14/278,83	229,89/214,23	252,22/235,43	
7.	od 820,52 do 1.051,31 €	53%	372,41/343,68	283,35/264,05	310,88/290,19	
8.	od 1.051,32 do 1.269,24 €	66%	463,76/427,98	352,85/328,82	387,13/361,36	
9.	od 1.269,25 €	77%	541,05/499,31	411,66/383,62	451,65/421,59	



### ODRAČUN ODSOTNOSTI

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se staršem plačilo vrtca zniža za stroške neporabljenih živil v odstotku, določenem z odločbo o višini plačila vrtca (npr. pri 30 % plačilu vrtca se odšteje strošek živil v višini 30 %, kar znaša 0,84 EUR na dan), če je v aplikaciji WebVrtec odsotnost otroka označena do 8. ure zjutraj. Odsotnost javite preko računalniške aplikacije WebVrtec ali SMS sporočila na 041-303-603, navodila za pošiljanje kratkega sporočila najdete na spletni strani: <https://www.vrtec-radovljica.si>. **Če odsotnosti ne boste označili v program WebVrtec, dnevni strošek živil, kljub odsotnosti otroka, ne bo odštet.**

### ZNIŽANJE PLAČILA VRTCA

Osnova za plačilo vrtca je cena programa in starostni oddelek, v katerega je vključen otrok. Starši lahko uveljavljate znižano plačilo vrtca z Vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ki jo vložite na pristojnem Centru za socialno delo na območju stalnega prebivališča starša in otroka (starš in otrok naj imata isti naslov). Vlogo vložite v mesecu pred vstopom otroka v vrtec. Višina plačila je določena z odločbo kot odstotek od cene programa, v katerega je vključen otrok. Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključena dva otroka ali več, so oproščeni plačila za mlajšega otroka. Starši so oproščeni plačila za vrtec za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine ne glede na to, ali je v vrtec vključen hkrati s svojim sorojencem. Odločbe staršem ni potrebno pošiljati, saj jo vrtec prejme preko portala ministrstva. Odločba je izdana za eno leto in se avtomatsko podaljša, zato staršem ni potrebno vlagati nove vloge. Starši, ki ne uveljavljate znižanega plačila, plačate 77 % cene programa, v katerega je vključen otrok.

### OBVEZNOST SPOROČANJA SPREMEMB

Starši morate pristojnemu centru za socialno delo **sporočiti vse** spremembe (npr. naslov stalnega prebivališča, osebni dohodek, nezaposlenost, zaposlenost, število družinskih članov, vstop in izstop iz vrtca, ...), ki vplivajo na upravičenost do pravice iz javnih sredstev, njeno višino ali obdobje prejemanja. V vrtec ste dolžni sporočiti spremembo naslova ali telefonske številke.

## ... PLAČILO VRTCA

### DODATNO ZNIŽANJE PLAČILA VRTCA

Starši otrok, za katere je Občina Radovljica po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa, lahko uveljavljajo **REZERVACIJO** zaradi odsotnosti otroka enkrat v šolskem letu za neprekinjeno odsotnost najmanj 30 in največ 60 koledarskih dni. Rezervacijo uveljavljate na podlagi pisne vloge, ki jo pošljete na upravo vrtca najmanj 5 dni pred začetkom odsotnosti. Za rezervacijo starši plačate 40 % stroškov od plačila (odstotka), ki vam je določeno z odločbo CSD, znižanega za stroške prehrane. Starši, ki imate v vrtec vključena dva ali več otrok, lahko dodatno znižanje zaradi rezervacije uveljavljate le za najstarejšega otroka.

V primeru, da bo vaš otrok manjkal strnjeno najmanj 30 koledarskih dni zaradi **ZDRAVSTVENIH RAZLOGOV**, pa lahko na podlagi zdravniškega potrdila uveljavljate 50 % plačilo vrtca. Zdravniško potrdilo prinesite na upravo vrtca **najkasneje do zadnjega dne za mesec**, ko boste uveljavljali dodatno znižanje plačila zaradi zdravstvenih razlogov.

Starši otrok, za katere so po predpisih dolžne kriti del cene programa DRUGE OBČINE, lahko uveljavljate dodatno znižanje po sprejetih določilih vaše občine. Za natančno informacijo o tem pokličite v računovodstvo vrtca (tel.: 04/53-25-741).

### OBRAČUN ZAMUDNE URE

Staršem, ki več kot trikrat v šolskem letu zamudijo pravočasen prevzem otroka iz dnevnega varstva po zaključku poslovalnega časa enote vrtca, vrtec zaračuna zamudno uro (nadura pomočnice vzgojiteljice) v višini 10,88 EUR na uro.

## SKLAD VRTCA

V Vrtcu Radovljica deluje Sklad Vrtca Radovljica, katerega dejavnost je pridobivanje sredstev iz donacij, prostovoljnih prispevkov staršev, občanov, zapuščin, prodaje otroških izdelkov, zbiranje starega papirja, kartuš in drugih virov.

Namen sklada je financiranje dejavnosti in potreb, ki niso sestavina rednega vzgojnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev (npr. ogled otroških gledaliških predstav, izvedba izletov za otroke, izvedba različnih delavnic ipd.) za vse otroke vrtca.

Sklad upravlja upravni odbor, ki ga sestavljajo:

- trije predstavniki staršev in
- štirje predstavniki Vrtca Radovljica.

Vabimo vas, da po svojih zmožnostih namenite sredstva za namen Sklada Vrtca Radovljica. Sredstva lahko nakažete na številko podračuna Vrtec Radovljica pri Upravi RS za javna plačila: koda namena: ADCS, namen: DONACIJA, bic banke: BSLJSI2X, iban: SI56- 01302- 603064-961, referenca: SI99 29200.



## ORGANI VRTCA

### **SVET VRTCA RADOVLJICA (ZAVODA)**

Vrtec upravlja Svet Vrtca Radovljica (2023 - 2027), ki ga sestavljajo trije predstavniki ustanovitelja – občine: Ines Jelenec, Miroslav Pogačar in Špela Udir; trije predstavniki staršev: Petra Bokša, Gorazd Fajfar in Jonas Sotler; pet predstavnic zaposlenih: Špela Demšar, Tjaša Konc, Urška Mulej, Kristina Rezar in Nina Turk.

Predsednica sveta je Urška Mulej, njena namestnica pa Špela Udir.

### **SVET STARŠEV VRTCA RADOVLJICA**

Za organizirano uresničevanje interesa staršev v Vrtcu Radovljica deluje Svet staršev Vrtca Radovljica. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsaka skupina svojega predstavnika, ki ga starši izvolite na prvem roditeljskem sestanku, vsak predstavnik ima tudi namestnika.

Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu nadstandardnih programov, sodeluje pri nastajanju predloga razvoja vrtca, daje mnenje o kandidatih za ravnatelja, razpravlja o poročilih ravnatelja, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom ipd. Svet staršev se običajno sestane trikrat v šolskem letu.

**RAVNATELJ** je pedagoški vodja in poslovodni organ vrtca, organizira in vodi delo ter poslovanje vrtca, zastopa vrtec in je odgovoren za zakonitost dela v vrtcu.

### **STROKOVNI ORGANI ZAVODA**

Vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv vzgojiteljev.

## **Spoštovani starši,**

vzgoja naših najmlajših dandanes zahteva isto, kot včasih - ljubezen, razumevanje, strpnost, iznajdljivost, prilagajanje, doslednost in vztrajnost, poleg tega pa še dobro mero zdrave pameti in optimizma. Je zahtevno delo, ki pa nam ves vložen trud povrne, ko se vsakodnevno oziramo nazaj na že prehojeno pot in se sprašujemo, kdaj in kako so naši otroci postali tako veliki, samostojni, odrasli.

Predšolsko obdobje je pomembno obdobje, doživetja in spomini bodo naše in vaše otroke pomembno oblikovali. Želimo si, da jim skupaj z vami omogočimo čim več pozitivnih izkušenj, ki jih bodo lahko koristno uporabili v svojem življenju.

Tukaj smo za vas, vzeli si bomo čas za pogovor in reševanje težav. Pokličite, potrkaite na naša vrata, potrudili se bomo, da s skupnimi močmi zagotovimo, da bo vrtec vam in vašim otrokom ostal v lepem spominu.

**Otroci in starši, pristrčno dobrodošli v našem vrtcu! ☺**

# BELEŽKA

SKUPINA:

DATUM:

VZGOJITELJICA:

POMOČNICA VZGOJITELJICE:

PREDSTAVNIK V SVETU STARŠEV:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**Vzgoja ni priprava  
na življenje;  
vzgoja je življenje.**

*John Dewey*